



TEMİZLİK

İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

SELENDİ BELEDİYESİ
TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
GÖREV VE ÇALIŞMA YÖNETMELİĞİ

MADDE: 1

AMAÇ: Temiz bir çevrede insanların sağlıklı, mutlu ve çağdaş bir şekilde yaşama haklarından hareketle cadde ve sokakların temizlenmesi, çöplerinin alınması ve nakledilmesi, geri kazanılabilir ambalaj atıkların kaynağında ayrıştırılmasının sağlanması, çöp konteynerlerinin her zaman temiz ve sağlam olması için çalışmalar yapmak.

MADDE-2

KAPSAM: Bu yönetmelik Selendi Belediyesi Temizlik İşleri Müdürlüğü'nün kuruluş, görev ve çalışma esaslarını düzenler.

MADDE-3

DAYANAKLAR: Temizlik İşleri Müdürlüğü, "5393 sayılı Belediye Kanununun 48. maddesi ve Norm Kadro İlke ve Standartlarına uygun olarak Meclis Kararına göre hazırlanmış olup "Belediye Başkanına ya da görevlendireceği Belediye Başkan Yardımcısına bağlı olarak çalışan bir birimdir.

MADDE-4

TANIMLAR: Bu yönetmelikte söz konusu olan,

- a) Belediye : Selendi Belediyesini
- b) Başkanlık: Selendi Belediye Başkanlığını
- c) Müdürlük : Temizlik İşleri Müdürlüğünü
- d) Çalışanlar: Temizlik İşleri Müdürlüğü ve bağlı birimlerinde hizmet veren memur ve işçi personeli ifade eder.

MADDE-5

TEŞKİLAT VE ORGANLAR: Temizlik İşleri Müdürlüğü; 1 Müdür, 1 Temizlik İşleri Sorumlusu ve 27 personelden oluşmaktadır. 4 çöp toplama kamyonu ve 1 traktör kullanımdadır.

MADDE-6

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNÜN ÇALIŞMA KONULARI:

- a) Cadde, sokak ve kaldırımların süpürme marifetiyle temizlenmesi,
- b) Cadde ve sokaklarda bulunan konteynerlerdeki çöplerin toplanması ve depolama alanına nakledilmesi,
- c) Çöp konteynerlerinin cadde ve sokaklarda uygun yerlere yerleştirilmesi,
- d) Her gün düzenli olarak ilçenin merkez mahallelerin cadde ve sokakları ile haftada 1 gün dış mahallelerin çöplerinin alınması ve temizliğinin yapılması,
- e) Çöp konteynerleri ile ilgili taleplerin alınması, arızalananların tespit edilmesi ve tamirinin yapılması için Fen İşleri Müdürlüğü ile koordineli şekilde hareket edilerek aksaklıkların giderilmesi,

